

Portfólio pre kategóriu: sociálny pedagóg na 2. atestáciu

Oblasť	Kompetencie sociálneho pedagóga na 2. atestáciu	Preukázateľnosť kompetencií sociálneho pedagóga na 2. atestáciu
1. Dieťa/žiak	1.1 Identifikovať vývinové a individuálne charakteristiky dieťaťa/žiaka 1.2 Identifikovať a analyzovať sociokultúrne prostredie a jeho vplyv na dieťa/žiaka 1.3 Identifikovať špecifiká sociálneho a emocionálneho vývinu, sociálneho učenia a správania sa dieťaťa/žiaka	Pre splnenie týchto kompetencií je potrebné predložiť: ▪ opis vlastnej skúsenosti s poskytovaním expertnej pomoci a supervízie (odborný dohľad, poradenstvo, odborné vedenie) pre pedagogických alebo odborných zamestnancov (vo formáte Word, forma prípadovej štúdie s titulnou stranou s menom atestanta a názvom oblasti 1): – v oblasti sociálno-pedagogickej diagnostiky ALEBO – v oblasti identifikácie sociokultúrneho prostredia a jeho vplyvov na vývin dieťaťa/žiaka – v rodine, v škole, medzi rovesníkmi, v širšom sociálnom ALEBO – v oblasti identifikácie špecifik a porúch sociálneho a emocionálneho vývinu, sociálneho učenia a správania dieťaťa/žiaka a prejavov sociálno-patologického správania skupiny ▪ potvrdenie o poskytovaní expertnej pomoci a supervízie ALEBO potvrdenie o tvorbe, overovaní a šandardizácii sociálno-pedagogických metód (potvrdenie vydá riaditeľ školy, školského zariadenia alebo riaditeľ relevantnej inštitúcie napr. VÚDPaP, ŠPÚ, ŠŠI)
2. Výchovo-vzdelávací proces	2.1 Ovládať obsah študijného odboru sociálna pedagogika 2.2 Plánovať a projektovať sociálno-	Pre splnenie stanovených kompetencií je potrebné predložiť:

	pedagogickú činnosť 2.3 Realizovať prevenciu 2.4 Realizovať sociálnu výchovu, poradenskú a konzultačnú činnosť 2.5 Realizovať intervenciu, reedukáciu a socioterapiu 2.6 Hodnotiť priebeh a výsledky sociálno-pedagogickej činnosti s jednotlivcom a skupinou	• vlastný preventívny/intervenčný/stimulačný/korekčný program s overením jeho účinnosti Štruktúra dokumentu (vo formáte Word): • titulná strana (meno atestanta, názov zvolenej kompetenčnej oblasti 2, aktuálny rok) • špecifikácia programu • cieľová skupina • ciele programu a čiastkové ciele programu • zameranie PP, riešený druh problémového správania (ak ide o rizikové/ohrozené skupiny) • typ evalvácie a spôsob evalvácie • dokumentácia k programu, obsah jednotlivých stretnutí (program musí obsahovať min. 5 stretnutí) • popis procesu overovania účinnosti a doloženie dôkazov o účinnosti • popis skúsenosti s realizáciou programu (príklady dobrej praxe) ▪ potvrdenie od riaditeľa školy, školského zariadenia o podieľaní sa na tvorbe a pripomienkovaní návrhov všeobecne záväzných právnych predpisov, koncepčných a metodických materiálov, ALEBO o publikačnej činnosti ALEBO o realizácii kvantitatívneho a kvalitatívneho výskumu
3. Profesionálny rozvoj	3.1 Plánovať a realizovať svoj profesionálny rast a sebarozvoj 3.2 Stotožniť sa s profesionálnou rolou a školským zariadením	Pre splnenie týchto kompetencií je potrebné predložiť: ▪ aktuálny plán osobného profesionálneho rastu, podpísaný riaditeľom školy

		▪ potvrdenie od riaditeľa školy o poskytovaní poradenstva PZ a OZ pri tvorbe plánov profesijného rozvoja a hodnotení ich profesijných kompetencií alebo o spolupráci pri tvorbe projektov rozvoja školy, školského zariadenia ALEBO potvrdenie o účasti ako experta v rôznych expertných skupinách, poradných komisiách, metodických radách, pracovných skupinách MŠVVaŠ. a pod., pôsobenie ako experta ŠŠI ▪ osvedčenie o absolvovanom programe vzdelávania súvisiaceho s výkonom pracovnej činnosti (inovačné alebo špecializačné vzdelávanie alebo ďalšie odborne garantované vzdelávania: výcviky v oblastiach: psychoterapia, poradenstvo, socioterapia, prevencia, reedukácia a pod., tréningy, sociálno-psychologický výcvik a ďalšie) ▪ návrh oblastí ďalšieho vzdelávania zameraný na rozvoj profesijných kompetencií odborných zamestnancov vo svojej kategórii
--	--	--

Poznámka: Materiály k jednotlivým oblastiam je potrebné vložiť do samostatných obalov (1.,2.,3.)